

ERASMUS PERSONEL DERS VERME HAREKETLİLİĞİ BAŞVURU SONUÇLARI - ASİL/HİBELİ OLARAK PROGRAMDAN YARARLANACAKLAR

No	Adı ve Soyadı
1	Prof. Dr. Birsen GÜZEL
2	Prof. Dr. Mithat KAYA
3	Öğr. Gör. Burak TOMAK
4	Doç. Dr. Yasemin BALCI
5	Yrd. Doç. Dr. Melih ÇOBAN
6	Öğr. Gör. F. Esra MOLU
7	Öğr. Gör. Andres Rodrigo LOPEZ
8	Öğr. Gör. Amjad Mahmud HUSSAIN
9	Öğr. Gör. Ebtihal M.R. ABUJAZAR
10	Prof. Dr. S. Müge YÜKSELOĞLU
11	Prof. Dr. Erhan ÖNER
12	Yrd. Doç. Dr. Oğuzhan GÜNDÜZ
13	Doç. Dr. Asuman ATİK YILDIRIM
14	Prof. Dr. Ebru TOKSOY ÖNER
15	Yrd. Doç. Dr. Neslihan SEMERCİ
16	Doç. Dr. Arif ÖZCAN
17	Yrd. Doç. Dr. Leyla ULUSMAN
18	Yrd. Doç. Dr. Gülhan Acar BÜYÜKPEHLİVAN
19	Doç. Dr. Nuriye İŞGÖREN
20	Öğr. Gör. Demet ÖZNAZ
21	Arş. Gör. Dr. Mustafa Selçuk UZMANOĞLU
22	Öğr. Gör. Çimen BAYBURTLU

AÇIKLAMALAR (Açıklamaların okunması önem arz etmektedir)

Bakınız Sayfa 2

*****1)Personel Ders Verme Hareketliliğinden** yararlanmak üzere Birimize yapılan başvurular, Ulusal Ajans tarafından Üniversitemize bu fasılda tahsis edilen hibe doğrultusunda değerlendirilmiştir. Tahsis edilen hibe Birimize yapılan tüm başvuruları karşılayacak düzeydedir.

*****2)Program kuralları gereği 30/09/2017 tarihine kadar ders verme faaliyetinin tamamlanmış olması** gerekmektedir. Bununla birlikte geçmiş yıllarda görüldüğü üzere olası iptaller durumunda, üniversitemize tahsis edilen hibeyi kullanabilmek için yeni yararlanıcıların belirlenebilmesi ve faaliyetlerini planlamaları zaman aldığından, asil olarak belirlenmiş yararlanıcıların **30/06/2017 tarihine kadar faaliyetten** yararlanmaları, daha sonraki tarihlerde ders verme faaliyetinde bulunacakların ise gerekli belgelerini tamamlayarak ofise teslim etmeleri, yurtdışına gitmek üzere planlama yaptıklarını bildirmeleri gerekmektedir. İptal etmek isteyen öğretim üyelerinin Uluslararası Ofis'e e-posta ile iptal durumlarını bildirmeleri önemle rica olunur.

*****3) Asil listede yer alarak 30/06/2017 tarihine kadar** karşı kurumdan aldıkları kabul mektupları ve ders verme planlarını (teaching plan) teslim etmeyen, yurtdışına gitmek üzere planlama yaptıklarını bildirmeyen yararlanıcılar programdan yararlanamayacaklardır.

*****4) Daha fazla yararlanıcının programdan faydalanabilmesi için, Programdan yararlanan personele;**

ders verme planına göre **seyahat günü dahil toplam 4 günlük hibe + seyahat gideri ödemesi yapılacaktır.** Seyahat gideri miktarı Ulusal Ajans tarafından belirlenen "Mesafe Hesaplayıcı" kullanılarak hesap edilip ödenecektir. http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources_en#tab-1-4

*****5)Personel ders verme hareketliliği için faaliyet süresi, seyahat hariç ardışık en az 2 iş günü ve faaliyetin geçerli bir faaliyet olarak değerlendirilebilmesi için en az 8 ders saati ders verilmesi zorunludur.** Yararlanıcının bunu faaliyet planı (teaching plan) ile belgelemesi gerekmektedir. Personel ders verme hareketliliğinde, **katılım sertifikasında yararlanıcının ardışık en az 2 iş gününden az süre ile faaliyet gerçekleştirdiği ve/veya vermesi gerekenden daha az saat ders verdiğinin görüldüğü durumlarda, faaliyet geçersiz kabul edilir ve yararlanıcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz.**